



Académie de
Lille

Lycée Professionnel
Saint Rémi
Léonard De Vinci
21 rue Pellart
59100 Roubaix



03.20.89.41.41

Baccalauréat
Professionnel

ELEEC

Électrotechnique,
Énergie, Équipements Communicants

ELEVE

Nom :
.....

Prénom :

CLASSE DE SECONDE

**Périodes de Formation
en Milieu Professionnel**

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

CERTIFICATION BEP

SOMMAIRE

Identification de l'établissement	03
Identification de l'élève	04
Déroulement du bac pro ELEEC en 3 ans	05
La mission de tutorat	06
Attestation de formation à l'habilitation électrique	07
Le BEP ELEEC	09
Règlement d'examen.....	10
Identification de l'entreprise.....	11
Grille de positionnement	12
Identification des secteurs d'activités	13
Evaluation de l'attitude du stagiaire	
Evaluation des compétences	14
Validation des compétences.....	17
Compte rendu des visites.....	18
Attestation de stage	19
AIDE MEMOIRE	20

IDENTIFICATION DE L'ÉTABLISSEMENT

LYCEE SAINT REMI , LEONARD DE VINCI
 21 Rue Pellart
 59100 Roubaix
 Téléphone : 03.20.89.41.41
 Télécopie : 03.20.73.75.65

Équipe de Direction			
	2 nd professionnelle	1 ^{ère} professionnelle	Terminale
Proviseur	Mr Rohart		
Proviseur Adjoint	Mr Rutkowski		
Responsables de pôle	Mme Stechly Mr Warin		
Chef de travaux	Mr Crommelinck		
Vie scolaire	Mme Delepaut		

Équipe Pédagogique			
Professeur principal			
Enseignements professionnels			
Enseignement Professionnel			
Construction mécanique			
Prévention santé environnement			
Economie gestion			
Enseignements généraux			
Français, histoire géographie			
Mathématiques, Sciences			
Anglais			
Arts appliqués			
E.P.S.			

IDENTIFICATION DE L'ELEVE

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

N° INSEE :

Adresse :

.....

Téléphone personnel :

Email :

Qualité : Externe ☐ ½ Pensionnaire ☐ Interne ☐

Personnes à prévenir en cas d'urgence :

- Le Lycée : 03.20.89.41.41
- La famille :
 - Domicile :/...../...../...../.....
 - Travail :/...../...../...../.....

DEROULEMENT DU BAC PRO ELEEC 3 ANS

Les élèves entrant en seconde professionnelle, première année d'un parcours en trois ans, visent l'obtention du baccalauréat professionnel. La formation dispensée permet l'acquisition progressive des compétences et connaissances définies dans le référentiel du baccalauréat professionnel avec les niveaux d'exigence associés. La professionnalisation des élèves doit débiter dès la classe de seconde.

Tous les élèves se présentent à une **certification intermédiaire** afin d'obtenir le **BEP ELEEC**.

L'objectif de la certification intermédiaire est de valider un niveau de compétences reconnu par les professionnels et d'éviter ainsi une éventuelle sortie **sans qualification**. Cette certification s'appuie sur la formation Bac Pro 3 ans et notamment celle dispensée en classes de seconde et de première sans pour autant remettre en cause l'objectif visé qui est bien la préparation du baccalauréat professionnel.

Le BAC PRO retient, depuis sa création, le principe de l'alternance des lieux de formations (le centre de formation et l'entreprise). La période en entreprise, d'une durée totale de **22 semaines**, est un espace d'apprentissage et de certification à part entière. L'acquisition des compétences professionnelles et des savoirs associés est à répartir entre ces deux lieux de formation, l'organisation de cette alternance est de la responsabilité des enseignants tout comme l'accompagnement des tuteurs dans leur rôle formateur.

Organisation de la formation BAC PRO ELEEC :

En seconde, les activités proposées aux élèves sont essentiellement des réalisations d'installations « **de base** » du domaine **habitat/tertiaire** et du domaine **industriel**.

En première les élèves confirment la fonction « **réalisation** » tout en approfondissant les **misés en services** fonctionnelles et normatives et la **maintenance** d'installations et d'ouvrages électriques plus conséquents. L'étude et la relation avec la clientèle trouvent naturellement leur place dans les séquences pédagogiques.

En année de **terminale** les élèves approfondissent les fonctions :

- **Maintenance**
- **Configuration**, réglage, paramétrage des ouvrages des deux champs d'application,
- **Étude et relation avec la clientèle**.

LA MISSION DE TUTORAT

La durée réglementaire de la période de formation en milieu professionnel (P.F.M.P.) du B.E.P. ELEEC est de **6 semaines**, incluses dans les **22 semaines** de P.F.M.P. prévues pour le Baccalauréat Professionnel ELEEC.

A cet effet, elles doivent permettre au futur diplômé :

- de participer à des activités afin de conforter et d'acquérir des savoirs et savoir-faire ;
- d'utiliser les matériels ou les outillages spécifiques ;
- d'appréhender par le concret les contraintes économiques, humaines, techniques de l'entreprise;
- d'appréhender les contraintes de sécurité et les méthodes de travail ;
- d'observer et d'analyser au travers de situations réelles les différents éléments d'une stratégie de qualité et de percevoir concrètement les coûts induits de la non qualité ;
- de prendre conscience de l'importance de la compétence de tous les acteurs et services dans une entreprise.

Rôle du tuteur :

La formation du futur professionnel s'appuie sur toute personne de l'entreprise, mais particulièrement sur **le tuteur** désigné par l'entreprise.

Ce tuteur a pour rôle d'accueillir l'élève et de suivre sa progression en l'aidant à évoluer dans le contexte professionnel.

Il transmet ou fait transmettre au candidat les connaissances spécifiques, pratiques et techniques indispensables au futur professionnel.

Il lui facilite l'accès aux différents secteurs présentant un intérêt professionnel, économique et social.

Il doit favoriser sa capacité **d'autonomie** et encourager sa curiosité dans le cadre d'une situation de travail et d'un environnement nouveau.

Il est le **coresponsable de la notation** de la période de formation en milieu professionnel.

Un suivi (préparation, organisation, encadrement, évaluation) de la formation en milieu professionnel s'effectue lors de rencontres entre le tuteur et les membres **de l'équipe pédagogique**.

Le suivi des activités (par l'élève et le tuteur)

En début de période, **l'élève devra compléter les pages concernant l'identification** des lieux de formation. Au cours de la période, l'élève renseigne tous les jours les tâches accomplies au sein de l'entreprise sur les fiches prévues à cet effet.

Chaque fin de semaine l'élève fait signer sa fiche par le tuteur. Cette signature atteste des activités décrites.

Le tuteur porte s'il le souhaite **un commentaire** pour guider le stagiaire.

A la fin de la période, l'élève établira un bilan selon les indications du document fourni afin de préparer la présentation orale.

NOM : **PRÉNOM :**

DATE DE NAISSANCE : ____ / ____ / ____

NIVEAU	ÉTABLISSEMENT	DATE, NOM ET SIGNATURE DU PROFESSEUR	DATE, NOM ET SIGNATURE DU CHEF D'ÉTABLISSEMENT – CACHET DE L'ÉTABLISSEMENT
<input type="checkbox"/> B0V			
<input type="checkbox"/> B1V			

B0V (Exécutant non électricien)

TÂCHES PROFESSIONNELLES	DATE DE VALIDATION	NOM ET SIGNATURE DU PROFESSEUR
<u>Tests à caractère théorique</u>		
Tâche 1 : effectuer des opérations d'ordre non électrique au voisinage de pièces nues sous tension.		

B1V (Exécutant électricien)

TÂCHES PROFESSIONNELLES	DATE DE VALIDATION	NOM ET SIGNATURE DU PROFESSEUR
<u>Tests à caractère théorique</u>		
Tâche 1 : exécuter des opérations d'ordre électrique au voisinage de pièces nues sous tension.		
Tâche 2 : mesurer des grandeurs électriques.		
Tâche 3 : veiller à la sécurité électrique des personnes opérant sur un ouvrage électrique avec risque de voisinage de pièces nues sous tension.		

NOM : **PRÉNOM :**

DATE DE NAISSANCE : ____ / ____ / ____

NIVEAU	ÉTABLISSEMENT	DATE, NOM ET SIGNATURE DU PROFESSEUR	DATE, NOM ET SIGNATURE DU CHEF D'ÉTABLISSEMENT – CACHET DE L'ÉTABLISSEMENT
<input type="checkbox"/> BR			

BR (Chargé d'interventions)

TÂCHES PROFESSIONNELLES	DATE DE VALIDATION	NOM ET SIGNATURE DU PROFESSEUR
<u>Tests à caractère théorique</u>		
Tâche 1 : mettre en service un ouvrage électrique.		
Tâche 2 : exécuter des tâches de mesurage / réglage.		
Tâche 3 : intervenir suite à une panne. La recherche de l'élément défaillant s'effectuera au voisinage de pièces nues sous tension.		
Tâche 4 : effectuer une intervention de connexion ou de déconnexion en présence de tension.		

BEP ELEEC

Certification intermédiaire

pour le cursus

Baccalauréat Professionnel

**Électrotechnique Énergie Équipement Communicants
(ELEEC)**

LE REGLEMENT D'EXAMEN

INTITULE DES ÉPREUVES		Candidats voie scolaire		
Nature des épreuves	Unités	Coefficient	Type	Durée
EP 1- Préparation de la réalisation d'une installation électrique	U 1	4	CCF	3H00
EP2 –Réalisation et mise en service de tout ou partie d'un ouvrage électrique - En entreprise : coef. 4 - En centre : coef. 4	U2	8	CCF	6 semaines 8 h

Épreuve EP2 (coefficient 8) :

Certification par CCF :

La certification se déroule sous forme de deux situations d'évaluation :

Première situation en milieu professionnel (Coef. : 4)

Elle porte sur la **réalisation d'une partie d'une installation électrique** du domaine habitat/tertiaire ou industriel. Cette situation **s'appuie sur les 6 premières semaines** de la période en entreprise du cursus de formation BAC PRO ELEEC qui devraient se situer lors du dernier semestre de la classe de seconde professionnelle. Elle est antérieure à la situation en centre de formation. Cette situation est évaluée en entreprise par le tuteur et l'enseignant du domaine professionnel en utilisant une grille de certification établi à partir du référentiel à l'issue d'une rencontre entre ces deux personnes en entreprise en fin de période en entreprise retenue pour la certification BEP. La grille sera à la disposition du jury. Afin de répartir au mieux « la charge d'apprentissage » entre l'établissement de formation et l'entreprise, l'enseignant contractualisera avec le tuteur des situations professionnelles support de la formation en entreprise et de la certification en utilisant une fiche de positionnement. Cet échange va être l'occasion d'explicitier au tuteur la certification qui sera à conduire conjointement en fin de PFMP.

L'évaluation des compétences s'appuie sur des situations professionnelles clairement identifiées ; celles-ci seront reportées dans le livret d'évaluation de UP2 . Chaque candidat établira un carnet de bord dans lequel il rassemblera les activités réalisées durant la période en entreprise ; ce carnet de bord est remis aux évaluateurs avant la rencontre. Cette évaluation ne met pas en place d'entretien oral avec le candidat ; le carnet de bord n'est pas évalué.

Deuxième situation en centre de formation (Coef. : 4)

Elle porte sur la réalisation et la vérification du fonctionnement d'une partie d'une installation électrique du domaine industriel ou habitat/tertiaire mettant en œuvre des courants forts et des courants faibles. Elle fait suite à la certification en entreprise et porte sur le **domaine qui n'a pas été certifié en milieu professionnel**.

Cette situation a lieu au cours de la classe de première professionnelle après la situation CCF validant l'UP1.

PÉRIODE 2 DE FORMATION EN ENTREPRISE PFMP- ANNEE DE SECONDE

Entreprise de formation :

Adresse :

.....

.....

Téléphone :

Fax :

Secteur d'activité principal : (Cocher le secteur d'activité correspondant)

Constructeurs de biens d'équipements industriels ☐

Installateurs électriciens : dans des bâtiments domestiques ☐

dans des bâtiments industriels ☐

dans des bâtiments tertiaires..... ☐

Utilisateurs d'équipements électriques industriels ☐

Distributeurs en énergie électrique..... ☐

Dates de la (des) période(s) de formation en entreprise :

du / / au / /

Nom du responsable de stage :

Téléphone :

Fonction :

Nom du tuteur :

Fonction :

Date de la (des) visite(s) de l'équipe pédagogique :

GRILLE DE POSITIONNEMENT

La fiche de positionnement ci-dessous est renseignée par l'enseignant avant le départ de l'apprenant en période de formation en entreprise afin d'indiquer au tuteur les compétences acquises par le jeune.



A aborder prioritairement en entreprise



Abordé au lycée

Compétences à maîtriser Indiquer par une croix X, le lieu où a été appréhendé la compétence et la date à laquelle on considère qu'elle est maîtrisée		En centre	En entreprise
C1.1 : Décoder les schémas , plans et descriptifs concernant l'opération.			
C1.2 : Exploiter les consignes verbales ou écrites des tâches proposées.			
C1.3: Prendre en compte le Plan Particulier de Sécurité (P.P.S.P.S.) au niveau de l'exécution.			
C3-1: Choisir les matériels d'une installation simple et de petite distribution ou d'un équipement.			
C3-2 : Argumenter un devis limité à une installation simple et de petite distribution.			
C3-3 : Proposer la démarche d'exécution de la tâche.			
C2-1 : Organiser son poste de travail .			
C2-2 : Mettre en forme et placer les supports, les conduits et les canalisations de l'ouvrage.			
C2-3 : Réaliser les opérations mécaniques ne mettant en œuvre que des outillages simples (en atelier ou sur le chantier).			
C2-4 : Positionner et fixer les éléments constitutifs de l'équipement.			
C2-5 : Raccorder électriquement les différents matériels (courants faibles, courants forts).			
C2-6 : Repérer les éléments, les conducteurs.			
C2-7 : Interconnecter les sous-ensembles entre eux et aux réseaux de communication			
C4-1 : Rendre compte de la concordance entre le matériel et la liste à l'issue de sa réception.			
C4-2 : signaler les difficultés rencontrées dans l'exécution de la tâche.			
C4-3 : informer de la qualité et de la conformité du travail fini.			
C4-4 : démontrer la conformité fonctionnelle de la réalisation avec les exigences du dossier de réalisation.			
C1.4 : Sélectionner les informations permettant de régler, paramétrer, configurer et tester tout ou partie de l'installation			
C2-8 : Configurer les matériels.(IHP,minuterie...)			
C2-9 : Contrôler les grandeurs caractéristiques de l'installation ou du système (tension, courant, puissances, vitesse) et effectuer les essais.			
C2-10 : Vérifier la conformité des résultats de la mise en service par rapport aux spécifications fonctionnelles du dossier technique.			
C3-4 : Identifier les habilitations électriques requises pour une tâche à exécuter, limitée à la basse tension au regard du référentiel de certification. B1 V pour cette période			
C4-5 : Contribuer à la réception de l'équipement.			

EVALUATION de la PFMP

Identification du ou des secteurs d'activités de la formation en milieu professionnel :
(Cocher le secteur d'activité correspondant)

- Constructeurs de biens d'équipements industriels ☐
- Installateurs électriciens dans des bâtiments domestiques ☐
- dans des bâtiments industriels ☐
- dans des bâtiments tertiaires..... ☐
- Utilisateurs d'équipements électriques industriels ☐
- Distributeurs en énergie électrique. ☐
- Autres (préciser) : ☐

Évaluation de l'attitude « PFMP » de l'apprenant

(Mettre une croix dans la case correspondante) :

COMPORTEMENT GÉNÉRAL						
CONSCIENCE PROFESSIONNELLE		Conscientieux, ponctuel, appliqué.		Se contente de l'indispensable		Mauvaise volonté, absentéisme
INTÉGRATION DANS L'ÉQUIPE		participe activement		Suit le mouvement		Très distant, s'intègre mal
DYNAMISME		Sait faire ce qu'il faut, quand il le faut.		Activité par à-coups, se décourage si la difficulté est importante		Passif, se décourage vite.
CLARTÉ D'EXPRESSION ORGANISATION		Clair, analyse bien		Convenable, se perd un peu dans les détails		Confus, esprit brouillon
COMMUNICATION AVEC SON ENTOURAGE		Excellente		Bonne		Insuffisante

COMPORTEMENT PROFESSIONNEL						
EFFICACITÉ DANS LE TRAVAIL		Fait bien son travail		Travail quelquefois irrégulier		Aboutit rarement dans ses activités
CURIOSITÉ, OUVERTURE D'ESPRIT		Désire progresser, s'intéresse à ce qu'il voit		A besoin d'être stimulé		Refuse ou reste passif aux sollicitations à découvrir.
SENS DE L'ORGANISATION MÉTHODE INITIATIVE		Très autonome, ne demande des conseils qu'à bon escient		A besoin d'un appui dans les phases clé de son travail		Doit être guidé en permanence
COMPRÉHENSION		Esprit vif, comprend immédiatement		Fait ce qu'il faut pour comprendre		Comprend difficilement
RESPECT DES RÈGLES DE SÉCURITÉ		Excellent		Satisfaisant		Insuffisant

TOTAL DE CROIX PAR COLONNE			
Coefficient multiplicateur	0,5	0,25	0
TOTAL			
(arrondie au 1/10 ^{ème}) NOTE 1	/5		

Épreuve EP2 : Evaluation en entreprise

<u>Description du travail confié :</u> 	<u>Lieu de réalisation du travail</u> 																																																								
Support et/ou contexte de l'activité : _____																																																									
Compétences à évaluer : (partiellement ou intégralement) _____ _____	<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="4">Evaluation de la compétence</th> </tr> <tr> <th style="width: 25%;">TB</th> <th style="width: 25%;">S</th> <th style="width: 25%;">I</th> <th style="width: 25%;">TI</th> </tr> <tr><td style="height: 40px;"></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	Evaluation de la compétence				TB	S	I	TI																																																
Evaluation de la compétence																																																									
TB	S	I	TI																																																						
Eléments nécessaires à la réalisation de l'activité et mis à la disposition du stagiaire																																																									
Schémas d'armoires, de principes et d'implantation.																																																									
Matériels et constituants.																																																									
Documents Cahier des charges, devis, Cahier des Clauses Techniques Particulières.																																																									
Normes réglementaires.																																																									
Plan particulier de sécurité et de protection de la santé et de l'environnement (PPSPS).																																																									
Catalogues ou documentations des produits.																																																									
Outils et appareils adaptés.																																																									
Equipements de sécurité (individuels et collectifs).																																																									
Instructions qualités.																																																									
Exigences attendues par l'entreprise	<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="4">Niveau de réussite</th> <th colspan="3">Niveau d'autonomie</th> </tr> <tr> <th style="width: 16.6%;">Très bien</th> <th style="width: 16.6%;">Satisfaisant</th> <th style="width: 16.6%;">Insuffisant</th> <th style="width: 16.6%;">Très insuffisant</th> <th style="width: 16.6%;">Autonomie</th> <th style="width: 16.6%;">Aide partielle</th> <th style="width: 16.6%;">Aide totale</th> </tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	Niveau de réussite				Niveau d'autonomie			Très bien	Satisfaisant	Insuffisant	Très insuffisant	Autonomie	Aide partielle	Aide totale																																										
Niveau de réussite				Niveau d'autonomie																																																					
Très bien	Satisfaisant	Insuffisant	Très insuffisant	Autonomie	Aide partielle	Aide totale																																																			
L'implantation répond aux contraintes : Dimensionnelles, Esthétiques, Mécaniques.																																																									
Les opérations mécaniques mises en œuvre sont adaptées.																																																									
Les éléments constitutifs de l'équipement sont bien positionnés et fixés.																																																									
La réalisation de l'ouvrage est conforme aux spécifications techniques, normatives et architecturales la conformité est vérifiée.																																																									
Réaliser les opérations en respectant les conditions d'hygiène et de sécurité et les délais.																																																									
<u>Appréciation générale sur le travail du candidat :</u> 																																																									

Date : _____ **Nom et signature du tuteur :** _____

Nom et signature de l'enseignant : _____

Épreuve EP2 : Evaluation en entreprise

<u>Description du travail confié :</u> 	<u>Lieu de réalisation du travail</u> 																																																								
Support et/ou contexte de l'activité : _____																																																									
Compétences à évaluer : (partiellement ou intégralement) _____	<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="4">Evaluation de la compétence</th> </tr> <tr> <th style="width: 15%;">TB</th> <th style="width: 15%;">S</th> <th style="width: 15%;">I</th> <th style="width: 15%;">TI</th> </tr> <tr><td style="height: 40px;"></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	Evaluation de la compétence				TB	S	I	TI																																																
Evaluation de la compétence																																																									
TB	S	I	TI																																																						
Eléments nécessaires à la réalisation de l'activité et mis à la disposition du stagiaire																																																									
Schémas d'armoires, de principes et d'implantation.																																																									
Matériels et constituants.																																																									
Documents Cahier des charges, devis, Cahier des Clauses Techniques Particulières.																																																									
Normes réglementaires.																																																									
Plan particulier de sécurité et de protection de la santé et de l'environnement (PPSPS).																																																									
Catalogues ou documentations des produits.																																																									
Outils et appareils adaptés.																																																									
Equipements de sécurité (individuels et collectifs).																																																									
Instructions qualités.																																																									
Exigences attendues par l'entreprise	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th colspan="4">Niveau de réussite</th> <th colspan="3">Niveau d'autonomie</th> </tr> <tr> <th style="width: 12.5%; transform: rotate(-90deg);">Très bien</th> <th style="width: 12.5%; transform: rotate(-90deg);">Satisfaisant</th> <th style="width: 12.5%; transform: rotate(-90deg);">Insuffisant</th> <th style="width: 12.5%; transform: rotate(-90deg);">Très insuffisant</th> <th style="width: 16.6%; transform: rotate(-90deg);">Autonomie</th> <th style="width: 16.6%; transform: rotate(-90deg);">Aide partielle</th> <th style="width: 16.6%; transform: rotate(-90deg);">Aide totale</th> </tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="height: 40px;"></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	Niveau de réussite				Niveau d'autonomie			Très bien	Satisfaisant	Insuffisant	Très insuffisant	Autonomie	Aide partielle	Aide totale																																										
Niveau de réussite				Niveau d'autonomie																																																					
Très bien	Satisfaisant	Insuffisant	Très insuffisant	Autonomie	Aide partielle	Aide totale																																																			
Appréciation générale sur le travail du candidat :																																																									

Date : _____

Nom et signature du tuteur : _____

Nom et signature de l'enseignant : _____

Épreuve EP2 : Evaluation en entreprise

<u>Description du travail confié :</u> 	<u>Lieu de réalisation du travail</u> 																																																								
Support et/ou contexte de l'activité : _____																																																									
Compétences à évaluer : (partiellement ou intégralement) _____	Evaluation de la compétence <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 12.5%;">TB</th> <th style="width: 12.5%;">S</th> <th style="width: 12.5%;">I</th> <th style="width: 12.5%;">TI</th> </tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>	TB	S	I	TI																																																				
TB	S	I	TI																																																						
Eléments nécessaires à la réalisation de l'activité et mis à la disposition du stagiaire																																																									
Schémas d'armoires, de principes et d'implantation.																																																									
Matériels et constituants.																																																									
Documents Cahier des charges, devis, Cahier des Clauses Techniques Particulières.																																																									
Normes réglementaires.																																																									
Plan particulier de sécurité et de protection de la santé et de l'environnement (PPSPS).																																																									
Catalogues ou documentations des produits.																																																									
Outils et appareils adaptés.																																																									
Equipements de sécurité (individuels et collectifs).																																																									
Instructions qualités.																																																									
Exigences attendues par l'entreprise	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="4" style="text-align: center;">Niveau de réussite</th> <th colspan="3" style="text-align: center;">Niveau d'autonomie</th> </tr> <tr> <th style="width: 12.5%; text-align: center;">Très bien</th> <th style="width: 12.5%; text-align: center;">Satisfaisant</th> <th style="width: 12.5%; text-align: center;">Insuffisant</th> <th style="width: 12.5%; text-align: center;">Très insuffisant</th> <th style="width: 16.6%; text-align: center;">Autonomie</th> <th style="width: 16.6%; text-align: center;">Aide partielle</th> <th style="width: 16.6%; text-align: center;">Aide totale</th> </tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>	Niveau de réussite				Niveau d'autonomie			Très bien	Satisfaisant	Insuffisant	Très insuffisant	Autonomie	Aide partielle	Aide totale																																										
Niveau de réussite				Niveau d'autonomie																																																					
Très bien	Satisfaisant	Insuffisant	Très insuffisant	Autonomie	Aide partielle	Aide totale																																																			
Les éléments, les conducteurs sont repérés.																																																									
Les connexions sont conformes aux spécifications techniques, normatives.																																																									
<u>Appréciation générale sur le travail du candidat :</u> 																																																									

Date : _____ Nom et signature du tuteur : _____

Nom et signature de l'enseignant : _____

Évaluation des activités « PFMP » de l'apprenant

Liste des compétences pouvant être évaluées pendant cette PFMP

Mettre une croix dans la case correspondante

		Très bien	Satisfaisant	Insuffisant	Très Insuffisant	Non mise en œuvre
	C1.1 : Décoder les schémas, plans et descriptifs concernant l'opération.					
	C1.2 : Exploiter les consignes verbales ou écrites des tâches proposées.					
	C1.3: Prendre en compte le Plan Particulier de Sécurité (P.P.S.P.S.) au niveau de l'exécution.					
	C2-1 : Organiser son poste de travail.					
	C2-2 : Mettre en forme et placer les supports, les conduits et les canalisations de l'ouvrage.					
	C2-3 : Réaliser les opérations mécaniques ne mettant en œuvre que des outillages simples (en atelier ou sur le chantier).					
	C2-4 : Positionner et fixer les éléments constitutifs de l'équipement.					
	C2-5 : Raccorder électriquement les différents matériels. (courants faibles, courants forts).					
	C2-6 : Repérer les éléments, les conducteurs.					
	C2-7 : Interconnecter les sous- ensembles entre eux et aux réseaux de communication					
	C3-1: Choisir les matériels d'une installation simple et de petite distribution ou d'un équipement.					
	C3-2 : Argumenter un devis limité à une installation simple et de petite distribution.					
	C3-3 : Proposer la démarche d'exécution de la tâche.					
	C4-1 : Rendre compte de la concordance entre le matériel et la liste à l'issue de sa réception.					
	C4-2 : Signaler les difficultés rencontrées dans l'exécution de la tâche.					
	C4-3 : Informer de la qualité et de la conformité du travail fini.					
		N	N	N		
	Total de croix par colonne					
	Calcul de la note : Note = $[15 \times (N_1 + (2N_2/3) + (N_3/3))] / \Sigma N$					
	(arrondie au 1/10 ^{ème}) NOTE 2 : /15					

Appréciation générale du tuteur et du formateur :

.....

.....

.....

.....

Date et signature du tuteur et du formateur :

.....

COMPTE RENDU DE VISITE DES ENSEIGNANTS

—
ANNEE DE SECONDE

1^{ère} visite

Nom :

Date :

Remarques :

.....
.....
.....

Signature :

2^{ème} visite

Nom :

Date :

Remarques :

.....
.....
.....

Signature :

Période de formation en milieu professionnel

Du..... au.....

ATTESTATION DE STAGE

Nom du Stagiaire :

Cachet de l'entreprise

ou organisme d'accueil

Nom du tuteur :

Fonction :

Signature

Absences	Périodes	Justifications

AIDE MEMOIRE

ABSENCES

Elles doivent être signalées :

- A l'entreprise avant l'heure normale d'arrivée
- A l'organisme d'hébergement avant l'heure normale d'arrivée
- Au lycée le plus rapidement possible

ACCIDENTS DU TRAVAIL

Ils doivent faire l'objet d'une déclaration dans les 48 heures (prévenir l'établissement).

Ils ne doivent donner lieu à aucune avance d'argent

Les accidents du trajet sont inclus durant la période de formation en Entreprise.

ASSURANCE

Le chef d'entreprise d'accueil prend les dispositions nécessaires pour garantir sa responsabilité civile chaque fois qu'elle peut être engagée.

Le chef d'établissement contracte une assurance couvrant la responsabilité civile de l'élève pour les dommages qu'il pourrait causer pendant la durée de sa période de formation en milieu professionnel dans l'entreprise ou à l'occasion de la préparation de celle-ci.

Si l'élève a été absent sans certificat médical ou raison majeure, la dite assurance ne s'applique pas.

COMPORTEMENT

L'impression laissée pendant le stage est un atout très important pour l'élève ainsi que pour l'établissement.

PROBLEMES

Quel que soit le problème rencontré, vous devez en avertir le plus tôt possible le lycée (Professeur, Chef des Travaux, Proviseur)

Ne pas attendre la visite d'un professeur.

REGLEMENT

Les horaires convenus sur la convention doivent être respectés.

Le règlement à appliquer est celui de l'entreprise.

STATUT

La période de formation en entreprise est un acte pédagogique ce qui implique que ***la durée du stage est obligatoire dans le cadre d'une poursuite d'étude et pour l'obtention du diplôme.***

Toute rupture de la convention pendant la période de stage est pénalisante pour la poursuite des études.



Académie de
Lille

Lycée Professionnel
Saint Rémi
Léonard De Vinci
22 rue de la Paix
59100 Roubaix



03.20.89.41.41

Baccalauréat
Professionnel

ELEEC

Électrotechnique,
Énergie, Équipements Communicants

ELEVE

Nom :
.....

Prénom :

CERTIFICATION BEP

**EVALUATIONS EN ETABLISSEMENT
DE FORMATION**

SESSION 2010-2011	LP LEONARD DE VINCI ROUBAIX
ÉPREUVE PROFESSIONNELLE EP 2 COLORATION INDUSTRIELLE	NOM :

Contexte : (type d'équipement)			Coefficient				x 4	
Support de l'évaluation :		Réaliser tout ou partie d'un équipement industriel Réaliser et tester l'armoire Raccorder l'armoire sur un système homothétique Réaliser une opération de maintenance par remplacement						
Documents techniques		Schéma/cahier des charges <input type="checkbox"/> dossier technique. <input type="checkbox"/> Documents constructeurs <input type="checkbox"/> Fiche de mise en service <input type="checkbox"/> Autres <input type="checkbox"/>						
Tâches à réaliser par le candidat	Conditions de réalisation Ressources, matériel, documents..	Critères de qualité, d'évaluation..	Évaluation					
			T	TS	I	TI		
REALISATION (Implanter, Percer, Raccorder)								
C2.1 Organiser son poste de travail	↳ Matériel ↳ Matériel de nettoyage	↳ <i>La vérification du matériel est faite avec méthode</i> ↳ Le poste de travail est propre et organisé	3	2	1	0		
C2.2 Mettre en forme et Placer les supports, les conduits et les canalisations de l'ouvrage .	↳ mètre ,niveau.. ↳ scie ,écrou clips...	↳ Aplomb des goulottes et rails ↳ Respect des côtes	4	2	1	0		
C2.3 REALISER les opérations mécaniques de perçage	↳ Marteau, pointeau ↳ perceuse, emporte-pièce	↳ alignement des composants ↳ Ébavurage réalisé ↳ Opérations réalisées en sécurité ↳ Pas de rayures et il n'y a plus de trace de crayon	6	4	2	0		
C2.4 Positionner et Fixer les éléments constitutifs de l'équipement.	↳ Tournevis,...	↳ Respect du plan d'implantation ↳ Fixation correcte	6	4	2	0		
C 2.5&6 Raccorder électriquement les différents matériels. (Courants faibles, Courants forts Repérer les éléments, les conducteurs.	↳ Pince coupante, pince à dénuder, dénude câble, ↳ Tournevis, ... ↳ Dossier technique	↳ Respect des sections ↳ Respect des couleurs ↳ Conducteurs correctement dénudés ↳ Connexions correctes ↳ Respect du « mou » ↳ Fils correctement rangés ↳ Les repérages sont correctement effectués. ↳ Esthétique de l'ensemble.	18	10	4	0		
C2-7 : Interconnecter les sous- ensembles entre eux.	↳ Dossier technique	↳ Les liaisons sont conformes aux prescriptions du cahier des charges et du schéma. ↳ Les raccordements sont électriquement corrects	3	1	0	0		
		TOTAL / 40	40	21	10	0		

MISE EN SERVICE EFFECTUER LES TESTS ET METTRE EN SERVICE

C3-4 : Identifier les habilitations électriques requises pour une tâche à exécuter Respecter les règles de sécurité	<ul style="list-style-type: none"> Les documents relatifs à la sécurité des personnes, EPI (Gants, lunettes, casque...) 	<ul style="list-style-type: none"> Les responsabilités et le domaine d'intervention sont clairement exprimés, explicités et justifiés. Utilisation des EPI respect des consignes 	2	0	0	0
C2-9 Contrôler les grandeurs caractéristiques de l'installation ou du système (Tension, Courant, et Effectuer les réglages)	<ul style="list-style-type: none"> Fiche de mesures EPI.Appareils de mesure tournevis 	<ul style="list-style-type: none"> Mesures correctes -continuité des conducteurs de protection -vérification des isolements -Vérification des tensions La valeur des écarts est notifiée. Les réglages des protections sont conformes aux prescriptions du dossier technique. 	4	2	1	0
C2-8 : Configurer les matériels.	<ul style="list-style-type: none"> Dossier technique Documents constructeur 	<ul style="list-style-type: none"> Le paramétrage réalisé est conforme au cahier des charges 	2	0	0	0
C 2.10 Vérifier la conformité des résultats de la mise en service par rapport aux spécifications fonctionnelles du dossier technique.	<ul style="list-style-type: none"> Fiche de tests 	<ul style="list-style-type: none"> les résultats sont conformes aux spécifications fonctionnelles <ul style="list-style-type: none"> test du Circuit de commande test du circuit de puissance L'installation répond au cahier des charges le déroulement du fonctionnement est correct 	12	8	4	0
TOTAL / 20						
			20	10	5	0

Observations :

Réalisation /40
Mise en service /20

Total / 60
Note / 20

EVALUATION en établissement de formation.

Identification de l'ouvrage électrique retenu (Cocher le secteur d'activité correspondant)

(L'ouvrage appartient au champ d'application qui n'a pas été évalué en entreprise)

Industriel ☐

Tertiaire ☐

Évaluation des activités « établissement » de l'apprenant :

Liste des compétences pouvant être évaluées

Pour évaluer mettre une croix dans la case correspondante

	Très bien	Satisfaisant	Insuffisant	Très Insuffisant	Non mise en œuvre
C1.1 : Décoder les schémas, plans et descriptifs concernant l'opération.					
C1.2 : Exploiter les consignes verbales ou écrites des tâches proposées.					
C1.3: Prendre en compte le Plan Particulier de Sécurité (P.P.S.P.S.) au niveau de l'exécution.					
C1.4 : Sélectionner les informations permettant de régler, paramétrer, configurer et tester tout ou partie de l'installation					
C2-1 : Organiser son poste de travail.					
C2-2 : Mettre en forme et placer les supports, les conduits et les canalisations de l'ouvrage.					
C2-3 : Réaliser les opérations mécaniques ne mettant en œuvre que des outillages simples (en atelier ou sur le chantier).					
C2-4 : Positionner et fixer les éléments constitutifs de l'équipement.					
C2-5 : Raccorder électriquement les différents matériels. (courants faibles, courants forts).					
C2-6 : Repérer les éléments, les conducteurs.					
C2-7 : Interconnecter les sous- ensembles entre eux et aux réseaux de communication					
C2-8 : Configurer les matériels.					
C2-9 : Contrôler les grandeurs caractéristiques de l'installation ou du système (tension, courant, puissances, vitesse) et effectuer les essais.					
C2-10 : Vérifier la conformité des résultats de la mise en service par rapport aux spécifications fonctionnelles du dossier technique.					
C3-1: Choisir les matériels d'une installation simple et de petite distribution ou d'un équipement.					
C3-2 : Argumenter un devis limité à une installation simple et de petite distribution.					
C3-3 : Proposer la démarche d'exécution de la tâche.					
C3-4 : Identifier les habilitations électriques requises pour une tâche à exécuter, limitée à la basse tension au regard du référentiel de certification.					
C4-1 : Rendre compte de la concordance entre le matériel et la liste à l'issue de sa réception.					
C4-2 : signaler les difficultés rencontrées dans l'exécution de la tâche.					
C4-3 : informer de la qualité et de la conformité du travail fini.					
C4-4 : démontrer la conformité fonctionnelle de la réalisation avec les exigences du dossier de réalisation.					
C4-5 : Contribuer à la réception de l'équipement.					
	N1	N2	N3		
Total de croix par colonne					
Calcul de la note : Note = $[20 \times (N_1 + (2N_2/3) + (N_3/3))] / \Sigma N$					
(arrondie au 1/10 ^{ème}) NOTE 3 : /20					

BEP ELEEC

ELECTROTECHNIQUE - ENERGIE - EQUIPEMENTS COMMUNICANTS

Livret d'évaluation UNITE UP1

IDENTIFICATION de l'élève :

Nom :

Prénoms :

Date de naissance :

N° INSEE :

NOTATION GENERALE :

NOTE UP1 : /20
(Arrondie au ½ point supérieur)

DATE ET SIGNATURE DU TUTEUR

DATE ET SIGNATURE DU PROFESSEUR

BEP ELEEC

ELECTROTECHNIQUE - ENERGIE - EQUIPEMENTS COMMUNICANTS

Livret d'évaluation UNITE UP2

IDENTIFICATION de l'élève :

Nom :

Prénoms :

Date de naissance :

N° INSEE :

Entreprise de formation :

Adresse :

.....

.....

Téléphone :

Fax :

Nom et coordonnées du tuteur pédagogique :

.....

.....

NOTATION GENERALE :

NOTE 1 : /5

NOTE 2 : /15
(Arrondies au 1/10^{ème})

NOTE 3 : /20

NOTE UP2 : /20
(Arrondie au ½ point supérieur)

DATE ET SIGNATURES